

ATTO NOTORIO -

**Solo su appuntamento tramite Punto Informativo: inviando una mail a:
puntoinformativo@tribunaledimodena.it**

L'atto di notorietà o attestazione giurata consiste nella dichiarazione fatta dinanzi ad un pubblico ufficiale e sotto giuramento, da persone che attestano fatti di cui sono a conoscenza e che sono pubblicamente conosciuti.

Gli atti notori possono riguardare tutti i fatti ai quali la legge attribuisce effetti giuridici e tutte quelle attestazioni che non siano in contrasto con la legge.

Può essere fatto da chiunque abbia un interesse all'atto, indipendentemente dalla residenza. Nel caso di successione può presentarsi un solo parente.

il richiedente si reca in cancelleria con due testimoni maggiorenni, capaci e che non abbiano interesse all'atto (art. 50 l. 89 /1913)

in caso di atto notorio ad uso divorzio i testimoni possono essere parenti. Il Pubblico Ufficiale provvede alla loro identificazione: pertanto tutti devono essere in possesso di valido documento (carta d'identità o patente non scaduti)

Spesso per persone straniere viene fatto l'atto notorio ad uso matrimonio per sostituire l'atto di nascita o la posizione di stato civile.

Nei casi relativi a successione è richiesto:

- certificato di morte in carta semplice
- copia di eventuale rinuncia e/o accettazione beneficiata da parte degli eredi
- copia conforme della pubblicazione del testamento (se esistente) con gli estremi della registrazione
- copia di eventuali sentenze di separazione tra defunto e coniuge
- fotocopia di polizza assicurativa, nel caso in cui sia necessario farne riferimento all'interno dell'atto di notorietà
- tutti i dati del defunto e degli eredi compresa l'ultima residenza

Competenza

Gli atti notori possono essere ricevuti dal cancelliere (sono competenti tutti i cancellieri, senza una particolare competenza per territorio e indipendentemente dall'ufficio di appartenenza, quindi sia del Tribunale che del Giudice di Pace) [vedi sopra nota ministeriale], dal notaio (su tutto il territorio) e dal Sindaco (o suo incaricato).
È competente esclusivamente il Tribunale per gli atti notori ricevuti dal cancelliere su delega del magistrato

- atti notori relativi alla dispensa dalle pubblicazioni di matrimonio - art. 100 codice civile
- quelli destinati a supplire l'atto di nascita per uso matrimonio - art. 97 r.d. n. 1238 del 9/7/39
- quelli relativi alla riscossione di crediti postali - r.d. n. 455 del 27/2/94 e art. 21 R.D. N° 775 del 30/5/40
- quelli relativi alla riscossione delle somme dovute allo Stato - art. 298 r.d. n. 827 del 23/5/24

ATTENZIONE: IN CASO DI ATTO PER CONTO DI MINORI DEVONO ESSERE PRESENTI ENTRAMBI I GENITORI / TUTORI

Elenco documenti da esibire il giorno dell'appuntamento e la cui mancanza non permetterà di dar corso alla dichiarazione:

- L'imposta di bollo deve essere assolta con presentazione di marche da bollo: **n.2 da euro 16.00 cad. (da acquistare in tabaccheria/ricevitoria).**
- I diritti di copia devono essere assolti tramite il pagamento di **euro 35,40** da effettuarsi **tramite pagamento telematico** da questo link: <https://servizipst.giustizia.it/PST/it/pagopa.wp>

- Deve essere presente il richiedente accompagnato da DUE testimoni **maggiorenni, capaci, non eredi, non familiari e non interessati all'atto** **TUTTI MUNITI DI DOCUMENTO VALIDO DI RICONOSCIMENTO**

-In caso di successione testamentaria è necessario presentare copia autentica del verbale di pubblicazione del testamento; E necessario inoltre presentare un certificato di morte e codice fiscale del defunto e copia dei documenti di riconoscimento degli eredi.

ATTENZIONE: L'APPUNTAMENTO VERRA' COMUNICATO SOLO DOPO AVER INVIATO TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RIPORTATA SU QUESTA SCHEDA E DOPO LA VERIFICA DA PARTE DEL FUNZIONARIO

FAC-SIMILE MODELLO ATTO NOTORIO

TRIBUNALE DI MODENA

N. _____ V.G.

N. _____ Cron.

ATTO DI NOTORIETA'

L'anno _____, il giorno _____ (_____) del mese di _____, nella Cancelleria del su intestato Tribunale alle ore _____, allo scopo di porre in essere mediante attestazione giudiziale, la verità di quanto andrà qui appresso a specificarsi:

a richiesta del Sig. _____, nato a _____ (_____) il ____/____/____, residente in _____ (_____) alla Via _____ n. _____, con codice fiscale _____, identificato mediante Carta d'identità N. _____ rilasciata dal Sindaco del Comune di _____ in data _____,

Avanti al Funzionario _____, delegato a norma dell'art.8 Legge 23/03/1956 n.182, sono personalmente comparsi i **testimoni** di seguito generalizzati a ciascuno dei quali è stata fatta seria ammonizione sulla importanza della deposizione che devono prestare e sulle conseguenze penali delle dichiarazioni false o reticenti, leggendo la formula:

"CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' MORALE E GIURIDICA CHE ASSUMO CON LA MIA DEPOSIZIONE MI IMPEGNO A DIRE TUTTA LA VERITA' E A NON NOSCONDERE NULLA DI QUANTO E' A MIA CONOSCENZA".

Interrogati sulle loro generalità rispondono essere:

- 1) _____, nato a _____ (_____) il ____/____/____, residente in _____ (_____) alla via _____ n. _____, con codice fiscale _____, identificato mediante Carta d'identità N. _____ rilasciata dal Sindaco del Comune di _____ in data _____ non parente, indifferente;
- 2) _____, nato a _____ (_____) il ____/____/____, residente in _____ (_____) alla via _____ n. _____, con codice fiscale _____, identificato mediante Carta d'identità N. _____ rilasciata dal Sindaco del Comune di _____ in data _____ non parente, indifferente;

Dopo di che gli stessi sotto il vincolo del prestato giuramento hanno reso concordemente la seguente

DICHIARAZIONE

E' vero, pubblico, notorio ed a nostra personale conoscenza che:

Letto, confermato e sottoscritto

Il Funzionario Giudiziario

Dr. _____